



АДМИНИСТРАЦИЯ
КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2023

№ 01-04-435

**О компенсации части родительской
платы за присмотр и уход за ребенком
в образовательных организациях,
реализующих образовательную
программу дошкольного образования**

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с законами Пермского края: от 28.12.2007 № 172-ПК «О наделении органов местного самоуправления Пермского края государственными полномочиями по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае», Постановлением Правительства Пермского края от 01.08.2018 № 444-п «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», администрация Кудымкарского муниципального округа Пермского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Правила предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования;
 - 1.2. Порядок расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.
 - 1.3. Порядок расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на администрирование отдельных государственных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.
 - 1.4. Порядок расчетов с кредитными организациями по зачислению на лицевые



счета получателей средств компенсации части родительской платы.

2. Определить уполномоченным органом местного самоуправления, ответственным за обеспечение своевременного финансирования и контроля за целевым использованием средств, направленных из бюджета Пермского края на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, Управление образования администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края.

3. Установить, что родителям (законным представителям) детей, зачисленных в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, до 31.08.2018 года, предоставление компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, осуществляется без учета критериев нуждаемости до прекращения образовательных отношений в связи с отчислением ребенка из образовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования, в связи с завершением обучения.

4. Признать утратившими силу:

– постановление администрации города Кудымкара от 26.02.2021 №218-01-04 «Об утверждении порядка предоставления и расходования средств из бюджета Пермского края на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;

– постановление администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края от 25.05.2020 №СЭД 543-260-01-06 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;

– постановление администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края от 24.09.2020 №СЭД 260-260-01-06-44 «Об утверждении порядка расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на администрирование отдельных государственных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на 2020 год».

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года.

6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации: газета «Парма» и «Официальный сайт муниципального образования «Городской округ – город Кудымкар».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края Ельцову О.А.

И.о. главы муниципального округа –
главы администрации Кудымкарского
муниципального округа Пермского края



Г.Н. Адушкина



ПРАВИЛА

предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Кудымкарского муниципального округа Пермского края, и порядок ее предоставления (далее соответственно - компенсация, образовательные организации).

1.2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, в случаях, установленных пунктом 1.4 настоящих Правил (далее - получатель).

1.3. Под образовательными организациями понимаются:

1.3.1. муниципальные образовательные организации;

1.3.2. частные образовательные организации, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности, в приложении к которой в качестве уровня общего образования указано дошкольное образование (далее - частные образовательные организации).

1.4. Родителям (законным представителям) детей, впервые зачисленных в образовательную организацию, компенсация предоставляется в случае нуждаемости, за исключением родителей (законных представителей) детей, зачисленных в образовательную организацию после отчисления из другой образовательной организации, предоставлявшей компенсацию без учета критериев нуждаемости.

Критериями нуждаемости для предоставления компенсации являются:

а) среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в среднем по Пермскому краю на душу населения;

б) среднедушевой доход семьи не превышает полуторакратный размер величины прожиточного минимума, установленный в среднем по Пермскому краю на душу населения, при наличии в семье на содержании и воспитании троих и более детей в возрасте до 18 лет, в том числе пасынков, падчериц, усыновленных и удочеренных детей, детей, принятых под опеку (попечительство) или принятых на воспитание в приемную семью, семью патронатного воспитателя, в семейную воспитательную группу, а также совершеннолетних детей, в том числе



усыновленных и удочеренных, в возрасте до 23 лет, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения.

1.5. Среднедушевой доход семьи исчисляется территориальным органом Министерства социального развития Пермского края по месту жительства либо пребывания получателя (далее - территориальный орган Министерства социального развития Пермского края) в порядке, установленном Министерством социального развития Пермского края.

1.5.1. Для исчисления среднедушевого дохода семьи получатель обращается в территориальный орган Министерства социального развития Пермского края.

1.5.2. При решении вопроса о применении критерия нуждаемости, указанного в подпункте «а» пункта 1.4 настоящих Правил, среднедушевой доход семьи определяется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

При решении вопроса о применении критерия нуждаемости, указанного в подпункте «б» пункта 1.4 настоящих Правил:

- для исчисления среднедушевого дохода семьи в составе семьи учитываются проживающие совместно с ребенком, за присмотр и уход за которым вносится родительская плата, родители (законные представители) или одинокий родитель (законный представитель), их несовершеннолетние дети, в том числе пасынки, падчерицы, усыновленные и удочеренные, принятые под опеку (попечительство), принятые на воспитание на основании договора о приемной семье, либо договора об устройстве ребенка в семью патронатного воспитателя, либо приказа о помещении в семейную воспитательную группу, а также их совершеннолетние дети, в том числе усыновленные и удочеренные, в возрасте до 23 лет, обучающиеся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения;

- при исчислении среднедушевого дохода семьи учитываются все полученные всеми членами семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения в территориальный орган Министерства социального развития Пермского края, выплаты, предусмотренные системой оплаты труда, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с законодательством Российской Федерации, доходы от исполнения договоров гражданско-правового характера, доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации. Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6 Компенсация предоставляется в следующих размерах:

1.6.1. 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - средний размер родительской платы), - на первого ребенка в семье;

1.6.2. 50% среднего размера родительской платы - на второго ребенка в семье;

1.6.3. 70% среднего размера родительской платы - на третьего и каждого последующего ребенка в семье.

1.7. Средний размер родительской платы ежегодно устанавливается постановлением Правительства Пермского края.

1.8. При предоставлении компенсации и определении ее размера учитываются все дети в семье в возрасте до 18 лет.

1.8.1 Очередность детей (первый, второй, третий и последующий ребенок) определяется по дате рождения ребенка. Очередность одновременно родившихся детей определяется получателем самостоятельно.

1.8.2 При предоставлении компенсации в случае применения критерия нуждаемости, указанного в подпункте «б» пункта 1.4 настоящих Правил, учитываются также все совершеннолетние дети в семье в возрасте до 23 лет, обучающиеся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения.

1.9. При предоставлении компенсации и определении ее размера не учитываются дети, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

а) получатель лишен родительских прав;

б) получатель ограничен в родительских правах.

II. Порядок обращения за получением компенсации

2.1. Для получения компенсации получатель ежегодно представляет в образовательную организацию заявление о предоставлении компенсации по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам (в случае внесения родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальной образовательной организации) или по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам (в случае внесения родительской платы за присмотр и уход за ребенком в частной образовательной организации) на текущий финансовый год и следующие документы:

2.1.1. копии документов, удостоверяющих личность получателя;

2.1.2. копию свидетельства о рождении ребенка (для семей, имеющих двух и более детей, - свидетельство о рождении ребенка на каждого несовершеннолетнего ребенка), либо свидетельства об усыновлении (удочерении) ребенка, либо договора о приемной семье, либо договора об устройстве ребенка в семью патронатного воспитателя, либо приказа о помещении в семейную воспитательную группу, либо решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) над ребенком;

2.1.3. в случае перемены фамилии, имени, отчества получателя и (или) ребенка (детей) - копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества получателя и (или) ребенка (детей);



2.1.4. в случае зачисления в образовательную организацию ребенка после отчисления из другой образовательной организации, предоставлявшей компенсацию без учета критериев нуждаемости, - справку, подтверждающую назначение и выплату компенсации, выданную образовательной организацией, из которой отчислен ребенок;

2.1.5. реквизиты счета, открытого получателю в кредитной организации;

2.1.6. в случае применения критерия нуждаемости в образовательную организацию представляется копия справки, подтверждающей соответствие среднедушевого дохода семьи указанному критерию, выданной территориальным органом Министерства социального развития Пермского края;

2.1.7 в случае применения критерия нуждаемости, указанного в подпункте «б» пункта 1.4 настоящих Правил, а также для определения размера компенсации в образовательную организацию представляются:

2.1.7.1 копии документов, указанных в пункте 2.1.2 настоящих Правил, на детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения (при наличии в семье таких детей);

2.1.7.2. справка, подтверждающая факт обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет (при наличии в семье таких детей);

2.1.7.3. копия свидетельства о заключении брака с родителем ребенка, являющегося пасынком или падчерицей получателя (при наличии в семье таких детей);

2.1.7.4. копия справки, подтверждающей соответствие среднедушевого дохода семьи критерию, указанному в подпункте «б» пункта 1.4 настоящих Правил, выданной территориальным органом Министерства социального развития Пермского края.

2.2. при представлении копий документов, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил, представляются также их оригиналы. После проверки соответствия оригиналу копии представленных документов заверяются лицом, принявшим копии документов, оригиналы документов возвращаются заявителю в день их представления.

2.3. В случае непредставления получателем копий договоров, и (или) приказа, и (или) решения, указанных в пункте 2.1.2 настоящих Правил, при наличии в семье детей на основании таких договоров, и (или) приказа, и (или) решения, соответствующие сведения запрашиваются образовательной организацией в порядке межведомственного взаимодействия.

2.4. Основанием для отказа в предоставлении компенсации является отсутствие права на получение компенсации, установленного пунктом 1.4 настоящих Правил.

Образовательная организация уведомляет родителя (законного представителя) об отказе в предоставлении компенсации в течение десяти рабочих дней со дня представления заявления о предоставлении компенсации.

III. Порядок предоставления и выплаты компенсации

3.1. Компенсация назначается с месяца подачи получателем заявления о предоставлении компенсации и соответствующих документов.

3.2. Компенсация предоставляется получателю:

3.2.1. внесшему родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в муниципальной образовательной организации, - путем уменьшения размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком, начисляемой за следующий месяц фактического посещения ребенком образовательной организации, на размер предоставленной компенсации;

3.2.2. внесшему родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в частной образовательной организации, - путем перечисления компенсации на счет, открытый получателю в кредитной организации.

3.3. Предоставление компенсации получателю осуществляется на основании приказа руководителя образовательной организации о назначении и размере компенсации (далее - приказ), который издается в течение 10 рабочих дней со дня представления заявления о предоставлении компенсации и соответствующих документов.

3.4. Сумма компенсации рассчитывается в соответствии с пунктом 1.6 настоящих Правил.

Расчет компенсации производится с учетом дней фактического посещения ребенком образовательной организации в соответствующем месяце, а также с учетом внесенной родительской платы за присмотр и уход за ребенком за соответствующий месяц.

В случае внесения получателем родительской платы за присмотр и уход за ребенком в счет будущего периода, приходящегося на следующий месяц, компенсация предоставляется в следующем месяце. При частичном внесении родительской платы за присмотр и уход за ребенком компенсация рассчитывается пропорционально внесенной родительской плате за соответствующий месяц.

При снижении размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком учредителем образовательной организации размер компенсации уменьшается пропорционально размеру такой родительской платы.

3.5. При начислении родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальной образовательной организации сумма родительской платы за присмотр и уход за ребенком в текущем месяце уменьшается на сумму компенсации, начисленной за предыдущий месяц, за который внесена родительская плата за присмотр и уход за ребенком. В случае если сумма компенсации за предыдущий месяц превышает сумму начисленной родительской платы за присмотр и уход за ребенком в текущем месяце, оставшаяся сумма компенсации предоставляется в следующем месяце.

Сумма компенсации с указанием периода, за который она начислена, отражается в платежном документе, выдаваемом образовательной организацией получателю для внесения родительской платы за присмотр и уход за ребенком.

В случае отчисления ребенка из муниципальной образовательной организации компенсация за последний месяц посещения ребенком данной организации перечисляется уполномоченным органом местного самоуправления на счет, открытый получателю в кредитной организации.



3.6. Компенсация получателям, внесшим родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в частных образовательных организациях, предоставляется в месяце, следующем за месяцем, в котором внесена родительская плата за присмотр и уход за ребенком за соответствующий месяц.

Сумма компенсации с указанием периода, за который она начислена, отражается в платежном документе, выдаваемом частной образовательной организацией получателю для внесения родительской платы.

Частные образовательные организации ежемесячно до 10 числа представляют в уполномоченный орган сведения о расчете суммы компенсации, о фактически уплаченной родительской плате за присмотр и уход за ребенком за предыдущий месяц, приказы, реквизиты счетов, открытых получателям в кредитных организациях.

Компенсация перечисляется уполномоченным органом на счет, открытый получателю в кредитной организации.

IV. Порядок изменения размера и прекращения предоставления компенсации

4.1. При наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера компенсации или прекращение предоставления компенсации, получатели обязаны извещать об этом руководителя соответствующей образовательной организации в течение месяца с момента их наступления.

При достижении ребенком возраста 18 лет, с учетом которого установлен размер компенсации, либо достижении совершеннолетним ребенком, обучающимся в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, возраста 23 лет в случае применения критерия нуждаемости, указанного в подпункте «б» пункта 1.4 настоящих Правил, изменение размера компенсации производится с месяца, следующего за месяцем наступления соответствующих обстоятельств.

Основанием для прекращения предоставления компенсации с учетом критериев нуждаемости, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил, является истечение срока действия справки, подтверждающей соответствие среднедушевого дохода семьи соответствующему критерию нуждаемости.

В случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение предоставления компенсации, предоставление компенсации прекращается со дня наступления соответствующих обстоятельств.

V. Заключительные положения

5.1. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения компенсации.

5.2. Родители (законные представители) обязаны извещать о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации (смена места жительства, образовательного учреждения, лишение родительских прав и т.д.), не позднее пяти дней с момента наступления таких обстоятельств.



5.3. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, выплата прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

5.4. Учреждения обеспечивает хранение документов о выплате компенсации в течение пяти лет.



Приложение 1
к Правилам предоставления компенсации части
родительской платы за присмотр и уход за ребенком в
образовательных организациях, реализующих
образовательную программу дошкольного образования

ФОРМА

Руководителю _____

(наименование муниципальной образовательной организации, частной
образовательной организации)

(ФИО родителя (законного представителя) ребенка),

проживающей(его) по адресу: _____

Паспорт (серия, номер) _____

(кем, когда выдан)

контактный тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, на моего (первого, второго, третьего и т.д.) ребенка за 20 ____ г.

(ФИО ребенка, дата рождения)

путем уменьшения размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком, начисляемой за следующий месяц фактического посещения ребенком образовательной организации, на размер предоставленной компенсации в размере _____ % установленного среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

При отчислении ребенка из образовательной организации компенсацию прошу перечислять на счет _____

(банковские реквизиты (№ счета, наименование кредитной организации))

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

Гарантирую своевременность и достоверность представления сведений и документов, влекущих изменение оснований для предоставления компенсации.

« » _____ 20 ____ г.

Подпись



Приложение 2
к Правилам предоставления компенсации части
родительской платы за присмотр и уход за ребенком в
образовательных организациях, реализующих
образовательную программу дошкольного образования

ФОРМА

Руководителю _____

(наименование муниципальной образовательной организации, частной
образовательной организации)

(ФИО родителя (законного представителя) ребенка),

проживающей(его) по адресу: _____

Паспорт (серия, номер) _____

(кем, когда выдан)

контактный тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, на моего (первого, второго, третьего и т.д.) ребенка за 20 __ г.

(ФИО ребенка, дата рождения)

в размере % установленного среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Компенсацию прошу перечислять на счет _____

(банковские реквизиты (№ счета, наименование кредитной организации))

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

Гарантирую своевременность и достоверность представления сведений и документов, влекущих изменение оснований для предоставления компенсации.

« ____ » _____ 20 __ г.

Подпись



Порядок расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила расходования средств, переданных из бюджета Пермского края в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Пермского края от 28 декабря 2007 г. № 172-ПК «О наделении органов местного самоуправления Пермского края государственными полномочиями по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», Законом Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае», постановлением Правительства Пермского края от 01 августа 2018 г. № 444 -п «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и администрирование данных выплат, входящей в состав единой субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования.

1.2. Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и администрирование данных выплат осуществляется в пределах средств, поступающих из бюджета Пермского края в виде Единой субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования (выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования), и предусмотренных решением Думы Кудымкарского муниципального округа Пермского края о бюджете Кудымкарского муниципального округа Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.

1.3. Средства бюджета Кудымкарского муниципального округа Пермского края по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, предоставляются:

1.3.1. муниципальным образовательным организациям, являющимся бюджетными или автономными, - в форме субсидии на иные цели на обеспечение расходов, связанных с предоставлением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, а в случае отчисления ребенка из муниципальной образовательной организации компенсация за последний месяц посещения ребенком данной организации перечисляется уполномоченным органом на счет получателя, открытый в кредитной организации;

1.3.2. в частных образовательных организациях компенсация предоставляется получателям, внесшим родительскую плату за присмотр и уход за ребенком. Компенсация предоставляется в месяце, следующем за месяцем, в котором внесена родительская плата за присмотр и уход за ребенком за соответствующий месяц. Сумма компенсации с указанием периода, за который она начислена, отражается в платежном документе, выдаваемом частной образовательной организацией получателю для внесения родительской платы.

1.4. Информация о предоставлении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, размещается в Единой государственной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 N 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»

2. Порядок финансового обеспечения государственных полномочий

2.1. Главным администратором доходов и Главными распорядителями бюджетных средств по расходам является Управление образования администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края (далее - Управление образования);

3. Порядок предоставления и расходования компенсации образовательными учреждениями

3.1. Финансирование субсидии осуществляется в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью бюджета Кудымкарского муниципального округа Пермского края на указанные цели.

3.2 Субсидии предоставляются муниципальным образовательным организациям, являющимся бюджетными или автономными, на основании Соглашения о предоставлении из бюджета Кудымкарского муниципального округа Пермского края в соответствии с графиком перечисления субсидий, являющегося неотъемлемой частью Соглашения, при соблюдении образовательными организациями следующих условий:

- целевого использования предоставляемых субсидий;
- отсутствия у образовательной организации неурегулированных обязательств и кредиторской задолженности перед третьими лицами (поставщиками, подрядчиками, потребителями);



- своевременного и надлежащего исполнения налоговых и иных обязательств перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, обязательств перед бюджетами государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

- соблюдения требований федеральных законов от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- соблюдения нормативных правовых актов Кудымкарского муниципального округа Пермского края и условий предоставления указанных субсидий.

3.3. Соглашение заключается между управлением образования и образовательной организацией по типовой форме, утвержденной приказом Финансового управления администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края от 16.01.2023 № 25 «Типовую форму соглашения о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (субсидий на иные цели)»

3.4. Субсидии направляются образовательными учреждениями на расходы, предусмотренные в перечне затрат, учитываемые при установлении родительской платы: расходы на питание детей, приобретение чистящих и моющих средств, мягкого инвентаря.

3.5. Для перечисления компенсаций на счета образовательных учреждений образовательные учреждения представляют в Управление образования до 10 числа текущего месяца сведения о расчете суммы компенсации, о фактической уплаченной родительской плате за присмотр и уход за ребенком за предыдущий месяц по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и копии приказов.

3.6. Управление образования осуществляет проверку сумм начисленных компенсаций в срок до 20 числа текущего месяца.

В случае выявления Управлением образования ошибок и неточностей в расчете суммы компенсации образовательные организации в течение 3 рабочих дней представляют уточненные сведения о расчете суммы компенсации в Управление образования.

3.7. Управление образования формирует и направляет заявку на финансирование субсидий на иные цели в Финансовое управление администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края.

3.8. Частные образовательные организации ежемесячно, в срок до 10 числа, представляют в Уполномоченный орган сведения о расчете суммы компенсации, о фактически уплаченной родительской плате за присмотр и уход за ребенком за предыдущий месяц, приказы, реквизиты счетов, открытых получателям в кредитных организациях.

3.9. На основании полученной заявки Финансовое управление осуществляет финансирование на 01 лицевой счет Управления образования, открытый в Управлении Федерального казначейства по Пермскому краю (далее - УФК по ПК), в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального округа на соответствующий финансовый год;

3.10. На следующий день Управление образования перечисляет средства с 01 лицевого счета Управления образования на 03 лицевой счет Управления образования, открытый в УФК по ПК.

3.11. При наличии средств на 03 лицевом счете Управления образования МКУ «ЦБ КМО ПК» осуществляет формирование заявки на кассовый расход в системе удаленного финансового документооборота (далее - СУФД) для перечисления:

- на лицевые счета образовательных организаций, являющихся бюджетными и автономными учреждениями;
- на расчетные счета получателей частных образовательных организаций.

3.12. Образовательные учреждения представляют в Управление образования ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о получателях компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и отчет о расходах по осуществлению представления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.13. Уполномоченный орган ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Министерство образования и науки Пермского края отчет о расходах по осуществлению предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, по форме согласно приложению к Порядку предоставления и расходования субвенции из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов, муниципальных и городских округов Пермского края на выплату компенсационной платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, утвержденному постановлением Правительства Пермского края от 01.08.2018 № 444-п «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», согласованный с Финансовым управлением администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края.

4. Порядок возврата субсидии

4.1. Не использованные в текущем финансовом году субсидии на предоставление компенсации и администрирование расходов по выплате компенсации подлежат возврату в бюджет не позднее 20 декабря текущего финансового года.

4.2. В случае выявления факта нецелевого использования субсидии, а также нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, субсидия



подлежит возврату в бюджет.

4.3. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

4.3.1. Управление образования в течение 10 дней со дня выявления нарушений условий, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта нецелевого использования субсидии направляет учреждению письменное требование о возврате субсидии;

4.3.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено учреждением в течение 10 дней со дня его получения;

4.3.3. в случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидии Управление образования обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность и контроль

5.1. Управление образования направляет в Министерство образования и науки Пермского края согласованные с Финансовым управлением отчеты по формам и в сроки, установленные Постановлением Правительства Пермского края от 01.08.2018 N 444-п «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

5.2. Образовательные организации несут ответственность за целевое использование средств, соблюдение условий, установленных при предоставлении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком, полноту, качество, достоверность и своевременность предоставления отчетности и документов в Управление образования, формирование выплатных дел на получателей компенсации.

5.4. Контроль за использованием субсидии, соблюдением требований и условий ее предоставления, установленных настоящим Порядком, осуществляется Управлением образования, органами финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.



Приложение 1
к Порядку расходования средств,
переданных из бюджета Пермского
края на выплату компенсации части
родительской платы за присмотр и
уход за ребенком в образовательных
организациях, реализующих
образовательную программу
дошкольного образования

Сведения
о расчете суммы компенсации части родительской платы
за содержание ребенка в образовательных учреждениях,
реализующих основную общеобразовательную программу
дошкольного образования

(наименование образовательного учреждения)

за _____ 20__ год

группа N



	ФИО родителя (законного представи теля)	Ф.И. ребенка	Имеет льготу по уплате родитель ской платы, % (13, 20, 40, 50)	Сальдо на начало месяца, руб.		Кол-во дней пребыв ания в образо ватель ном учрежд ении	Начислено родительско й платы за отчетный месяц, руб.	Сумма уплаченн ой родительс кой платы за отчетный месяц, руб.	Средний размер родитель ской платы, установл енный Правите льством ПК, руб.	Базовый размер родитель ской платы, руб. <*>	Размер компен сации, % (20, 50, 70)	Сумма компен сации	Сумма Компе нсации к оплате
				Недоплата	Переплата								



<*> Базовый размер родительской платы определяется в соответствии со средним размером родительской платы, установленным постановлением правительства Пермского края, количеством дней пребывания ребенка в образовательном учреждении на основе фактически уплаченной родительской платы с учетом недоплаты.

Руководитель

(подпись)

/ _____
(ФИО)

Приложение 2
к Порядку расходования средств,
переданных из бюджета
Пермского края на выплату
компенсации части родительской
платы за присмотр и уход за
ребенком в образовательных
организациях, реализующих
образовательную программу
дошкольного образования

Информация

(наименование образовательного учреждения)
о получателях компенсации части родительской платы
за присмотр и уход за ребенком в образовательных
учреждениях, реализующих образовательную программу
дошкольного образования, на 1 _____ 20__ года

Категория получателей компенсации	Кол-во получателей выплату компенсации	Среднее фактическое число дней посещения за отчетный период
В семьях, имеющих 1 ребенка 20%		
- Зачисленные до 01.09.2018		
- Зачисленные после 01.09.2018		
В семьях, имеющих 2 ребенка 50%		
- Зачисленные до 01.09.2018		
- Зачисленные после 01.09.2018		
В семьях, имеющих 3 ребенка 70%		
- Зачисленные до 01.09.2018		
- Зачисленные после 01.09.2018		
Итого		

Руководитель _____

Исполнитель _____



Приложение 3
к Порядку расходования средств,
переданных из бюджета
Пермского края на выплату
компенсации части родительской
платы за присмотр и уход за
ребенком в образовательных
организациях, реализующих
образовательную программу
дошкольного образования

ОТЧЕТ

(наименование образовательного учреждения)
о расходах по осуществлению предоставления компенсации части
родительской платы за присмотр и уход за ребенком
в образовательных, реализующих образовательную программу
дошкольного образования, по состоянию
на _____ 20__ г.



Наименование показателя	Среднегодовая численность детей, которым предоставляется компенсация на отчетную дату, чел.	Из них численность детей, которым компенсация предоставляется с учетом нуждаемости на отчетную дату		Остаток средств на начало отчетного периода, руб.	Получено субсидий, руб.	Фактические расходы с начала года, руб.	Произведено выплат, руб.	Остаток средств на конец отчетного периода, руб.
		Среднедушевой доход семьи, которых ниже прожиточного минимума	Среднедушевой доход семьи, которых превышает 1,5 размера величины прожиточного минимума					
Предоставление компенсации на первого ребенка в семье								
Предоставление компенсации на второго ребенка в семье								
Предоставление компенсации на третьего ребенка в семье								
Итого								

Руководитель _____

(подпись)

/ _____

(ФИО)

Исполнитель _____

"__" _____ 20__ г.



ПОРЯДОК
расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на
администрирование отдельных государственных полномочий по выплате
компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в
образовательных организациях, реализующих образовательную программу
дошкольного образования

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с законами Пермского края от 28 декабря 2007 г. № 172-ПК «О наделении органов местного самоуправления Пермского края государственными полномочиями по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае», постановлением Правительства Пермского края от 01 августа 2018 г. № 444-п «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок расходования средств бюджета Пермского края на администрирование государственных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.3. Мероприятия на администрирование государственных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, обеспечивают решение следующей задачи:

- обеспечение выполнения мероприятий по осуществлению предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования своевременно и в полном объеме.

1.4. Финансовое обеспечение на администрирование государственных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, осуществляется за счет средств бюджета Пермского края в виде субвенций на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования, предусмотренных решением Думы Кудымкарского муниципального округа Пермского края от 21.12.2022 № 81 «О бюджете Кудымкарского муниципального округа Пермского края на 2023 год и на

плановый период 2024 и 2025 годов».

1.5 Финансирование расходов на администрирование государственных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, осуществляется ежемесячно в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах объемов финансирования и лимитов бюджетных обязательств.

1.6 Средства на администрирование государственных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расходуются на денежное содержание и текущие материальные затраты сотрудником Муниципального казенного учреждения «Центр Бухгалтерского учета Кудымкарского муниципального округа Пермского края» (далее - МКУ «ЦБУ КМО ПК»), осуществляющим администрирование государственных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с бюджетной сметой, по направлениям:

1.6.1. расходы на оплату труда (фонд оплаты труда);

1.6.2. прочие расходы, определенные исходя из размера расчетного показателя по расходам на содержание одного работника в год, обеспечивающего обслуживание получателей средств краевого бюджета (начисления на выплаты по оплате труда, приобретение материальных запасов (канцелярских, хозяйственных товаров и принадлежностей) и т.д.);

1.6.3. расходы на оплату услуг кредитных организаций в размере 1% от общей суммы подлежащих зачислению денежных средств компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на счета получателей - физических лиц.

1.7 Объем расходов на администрирование государственных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, определяется в соответствии с Методикой расчета субвенций по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования, и администрированию данных выплат, предусмотренной Законом Пермского края от 28.12.2007 № 172-ПК «О наделении органов местного самоуправления Пермского края государственными полномочиями по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

1.8 Главным администратором доходов в виде субвенций на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования является Управление образования администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края (далее - Управление образования).



1.9 Главными распорядителями средств бюджета Кудымкарского муниципального округа Пермского края являются:

- по расходам, указанным в подпункте 1.6.3 Порядка, - Управление образования;

- по расходам, указанным в подпунктах 1.6.1, 1.6.2 Порядка, - Финансовое управление администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края (далее - Финансовое управление).

1.10.Получателем бюджетных средств по расходам, указанным в подпунктах 1.6.1 и 1.6.2 Порядка, является МКУ «ЦБУ КМО ПК».

1.11. В отношении расходов, указанных подпункте 1.6.3 Порядка, Управление образования формирует заявку на финансирование в системе «АЦК - Финансы» и направляет её в Финансовое управление в пределах лимитов бюджетных обязательств

1.12. Финансовое управление на основании заявки, осуществляет финансирование на 01 лицевой счёт Управления образования, открытый в Управлении Федерального казначейства по Пермскому краю, в соответствии со сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год.

1.13.После поступления средств на лицевой счет 01 распорядителя средств Управление образования перечисляет средства на лицевой счет 03 получателя бюджетных средств и с лицевого счета 03 получателя бюджетных средств МКУ «ЦБУ КМО ПК» осуществляет перечисление расходов, указанных в подпункте 1.6.3 Порядка.

1.14. В отношении расходов, указанных подпунктах 1.6.1, 1.6.2 Порядка, МКУ «ЦБ КМО ПК» формирует заявку на финансирование в пределах лимитов бюджетных обязательств и в соответствии с требованиями настоящего Порядка и направляет ее в Финансовое управление.

1.15. Финансовое управление на основании заявки, полученной от МКУ «ЦБ КМО ПК», осуществляет финансирование на лицевой счёт МКУ «ЦБ КМО ПК», открытый в Управлении Федерального казначейства по Пермскому краю, в соответствии со сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год.

1.16. После поступления средств на лицевой счет получателя бюджетных средств МКУ «ЦБ КМО ПК» осуществляет перечисление расходов, указанных в подпунктах 1.6.1, 1.6.2 Порядка.

II. Отчет и контроль целевого использования субсидий бюджета Пермского края

2.1. МКУ «ЦБ КМО ПК» предоставляет в соответствующих формах и сроках, установленных действующим законодательством. Отчеты об использовании средств бюджета Пермского края на администрирование государственных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2.2. МКУ «ЦБ КМО ПК» ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом предоставляет в Управление образования отчет о расходах на администрирование по осуществлению предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - отчет) согласно приложению 1 к порядку.

2.3 Контроль за целевым расходованием средств бюджета Пермского края, соблюдением условий их предоставления в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется уполномоченными органами Пермского края, Кудымкарского муниципального округа Пермского края.



Приложение
к Порядку расходования средств бюджета
Пермского края на администрирование государственных
полномочий по выплате компенсации части родительской
платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных
организациях, реализующих образовательную
программу дошкольного образования.

ОТЧЕТ

(наименование организации)
о расходовании средств на администрирование расходов
предоставления компенсации части родительской платы
за присмотр и уход за ребенком в образовательных
организациях, реализующих образовательную программу
дошкольного образования, по состоянию на _____ 20__ г.

Направления расходов	Остаток средств на начало периода, руб.	Утверждено в бюджете, руб.	Фактические расходы с начала года, руб.	Кассовые расходы с начала года, руб.	Остаток средств на конец отчетного периода, руб.
1	2	3	4	5	6
Расходы, связанные с выполнением обязанностей по финансовому обеспечению расходов на выплату компенсации					
Из них фонд оплаты труда работников					

Руководитель _____

Исполнитель _____

"__" _____ 20__ г.



**ПОРЯДОК
РАСЧЕТОВ С КРЕДИТНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПО ЗАЧИСЛЕНИЮ НА
ЛИЦЕВЫЕ СЧЕТА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ
РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ**

1. Настоящий Порядок регулирует на территории Кудымкарского муниципального округа Пермского края вопросы расчетов с кредитными организациями по зачислению на лицевые счета получателей средств компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - Расчеты).

2. Между Управлением образования администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края и кредитной организацией заключается договор о перечислении компенсации родительской платы на счета физических лиц в соответствии со списками, предоставляемыми на электронных носителях.

3. Кредитной организацией устанавливается программа с использованием системы «Клиент-Банк»

4. Оплата кредитным организациям по зачислению на лицевые счета получателей средств компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, производится в виде комиссионного вознаграждения, согласно заключенному договору.

5. При наступлении обстоятельств, влекущих изменение условий оплаты за услуги банка, стороны обязаны предупредить письменно за 1 (один) месяц до даты изменения условий оплаты. Изменение условий оплаты за услуги банка оформляется дополнительным соглашением к договору.

