

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №22 «Березка» г. Кудымкара

ПРИКАЗ

04.06.2025

№105-ОД

г. Кудымкар

Об утверждении Карты коррупционных рисков

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации работы по предупреждению коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 22 «Березка» г. Кудымкара,

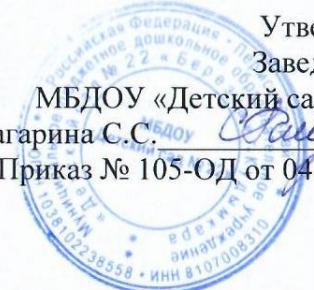
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Карту коррупционных рисков МБДОУ «Детский сад № 22» (приложение № 1).
 2. Разместить Карту коррупционных рисков на официальной странице сайта МБДОУ «Детский сад № 22».
 3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
- Приказ вступает в силу с момента подписания.

Заведующий

С.С. Гагарина

Утверждаю:
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 22»
Гагарина С.С.
Приказ № 105-ОД от 04.06.2025



Карта коррупционных рисков
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 22 «Березка» г. Кудымкара

| № п/п | Коррупционно- опасные полномочия | Наименование должности | Типовые ситуации | Степень риска | Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска |
|----------|---|---------------------------|---|------------------|--|
| 1. | Подготовка проектов локальных нормативных актов | Заведующий | <p>Разработка и согласование проектов локальных нормативных актов, содержащих коррупциогенные факторы.</p> <p>Подготовка предложений по разработке, разработка, согласование проектов локальных нормативных актов в целях создания преференций для определенного круга субъектов.</p> | Средняя | <p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий работником учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>Привлечение к разработке проектов локальных нормативных актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп;</p> <p>Разъяснение работникам учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 2. | Организация договорной | Заведующий | Согласование проектов договоров | Низкая | Нормативное регулирование порядка |

| | | | | | |
|----|--|--|---|---------|--|
| | работы (правовая экспертиза проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени учреждения; подготовка по ним заключений, замечаний и предложений; мониторинг исполнения договоров (соглашений)) | (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение. | | | согласования договоров соглашений); Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) работников учреждения с гражданами и представителями организаций; Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки |
| 3. | Организация деятельности ДОУ | Заведующий, завхоз | Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности | Низкая | <ul style="list-style-type: none"> • Информационная открытость ДОУ, • Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ, • Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 4 | Деятельность ДОУ | Педагоги, работники ДОУ | Сбор денежных средств, неформальные платежи, частное репетиторство, составление или заполнение справок. | Высокая | <ul style="list-style-type: none"> • Информационная открытость ДОУ, • Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ, • Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение |

| | | | | | |
|----|--|------------|---|---------|---|
| | | | | | коррупционных правонарушений. |
| 5. | Принятие на работу сотрудников | Заведующий | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ | Низкая | <ul style="list-style-type: none"> • Проведение собеседования при приеме на работу заведующим ДОУ |
| 6. | Работа со служебной информацией | Заведующий | Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам | Средняя | <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, • Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ, • Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 7. | Обращения юридических и физических лиц | Заведующий | Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ | Низкая | <ul style="list-style-type: none"> • Разъяснительная работа, • Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, • Контроль рассмотрения обращений граждан. |
| 8. | Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями | Заведующий | Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий | Низкая | <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, • Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ. |

| | | | | | |
|-----|---|------------|---|---------|--|
| 9. | Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности. | Заведующий | Ненцелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности. | Низкая | <p>Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ.</p> <p>Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> |
| 10. | Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей | Завхоз | Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества | Средняя | <p>Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей ЦОФ.</p> <p>Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.</p> |
| 11. | Составление, заполнение документов, справок, отчетности | Заведующий | Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах | Низкая | <ul style="list-style-type: none"> • Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, • Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 12. | Оплата труда | заведующий | Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте | Низкая | <ul style="list-style-type: none"> • Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОУ, • Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ДОУ, • Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |

| | | | | | |
|-----|---|--------------------------------|---|---------|---|
| 13. | Проведение аттестации педагогических работников | Заведующий, ответственные лица | Не объективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда | Средняя | <ul style="list-style-type: none"> • Комиссионное принятие решений, • Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 14. | Перевод воспитанников внутри образовательной организации | Заведующий | Перевод воспитанников в ДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов ДОУ | Низкая | <ul style="list-style-type: none"> • Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 15. | Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями | Заведующий, воспитатель | Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов, | Высокая | <ul style="list-style-type: none"> • Публичный отчет ДОУ с включением вопросов по противодействию коррупции, • Проведение анкетирования среди родителей воспитанников, • Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 16. | Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в ДОУ в ущерб иным детям | Воспитатель | Создание неравных условий для воспитанников ДОУ в связи с получением выгоды от частного лица | Низкая | <ul style="list-style-type: none"> • Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 17. | Назначение стимулирующих выплат | Заведующий | Необъективная оценка деятельности сотрудников, | Средняя | <ul style="list-style-type: none"> • Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам |

| | | | | | |
|-----|---|--|--|--------|--|
| | и вознаграждений работникам | | Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений | | ДОУ, •Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 18. | Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках одной ОУ исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции | Должностные лица- члены семьи заведующего, завхоза и др. | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) | Низкая | •Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками деятельности ДОУ

- Заведующий ДОУ
- Завхоз
- Педагогический состав