

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательной программе дошкольного образования**

г. Кудымкар

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Березка» г. Кудымкара**, осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от «11» февраля 2020 г. № 6691, выданной Министерством образования и науки Пермского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **заведующего Гагариной Светланы Сергеевны**, действующего на основании Устава ДОО, с одной стороны и \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего, с другой стороны,

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа МБДОУ «Детский сад № 22» г. Кудымкара (на основе примерных образовательных программ дошкольного образования: «От рождения до школы» (пер. Детский, 36), «Детство» (ул. Быстрая, 1).

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – пятидневная рабочая неделя (с понедельника по пятницу) с 8.00 до 19.00; выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, определенные Правительством Российской Федерации. Группы функционируют в режиме 11 часового пребывания.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

1.7. Ответственность за жизнь и здоровье ребенка у ДОО возникает с момента утреннего приема его от родителя (лица, его заменяющего) в день посещения ДОО до момента приема ребенка родителем (лицом, его заменяющим) от работника ДОО по окончании такого посещения ДОО.

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно разрабатывать и утверждать основную образовательную программу дошкольного образования, дополнительные общеразвивающие программы.

Осуществлять индивидуальный учет результатов освоения воспитанником основной образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2.1.2. Устанавливать режим работы Учреждения.

2.1.3. Комплектовать группы по одновозрастному, разновозрастному принципу.

2.1.4. Отказаться в передаче воспитанника родителям (законным представителям) либо третьим лицам, находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.5. Объединять возрастные группы (в случае необходимости) в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей, на период ремонта, карантина в Учреждении.

2.1.6. Определять необходимость присутствия родителя (законного представителя) в группе вместе с воспитанником в период его адаптации.

2.1.7. Требовать от родителей (законных представителей) выполнения условий настоящего договора, в том числе своевременного внесения родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении (далее – родительская плата).

2.1.8. Расторгнуть настоящий договор и отчислить воспитанника из Учреждения досрочно по основаниям, указанным в пункте 4.3.1., 4.3.2. настоящего договора.

2.1.9. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье (в форме устных бесед педагогических и руководящих работников с родителями (законными представителями) воспитанника).

2.1.10. Осуществлять в соответствии с уставом Учреждения образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, реализация которых является его основной целью деятельности.

2.1.11. Осуществлять в соответствии с уставом Учреждения образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, реализация которых не является его основной целью деятельности, на основе соответствующего договора.

2.1.12. Приостанавливать осуществление образовательной деятельности, оказание услуг по присмотру и уходу за детьми; закрытие на проведение ремонтных работ, в связи с карантином, временное прекращение деятельности на основании судебных решений и др.

2.1.13. Не допускать в Учреждение воспитанника, направленного на консультацию в противотуберкулезный диспансер, родители (законные представители) которого не представили в течение одного месяца с момента пробы Манту заключение врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, а также воспитанника, туберкулинодиагностика которому не проводилась, не имеющего заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом.

2.1.14. Пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с основной образовательной программой, реализуемой в Учреждении, учебно-программной документацией, с правилами оформления компенсации части родительской платы за присмотр и уход и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.2.2. Защищать законные права и интересы воспитанника.

2.2.3. Требовать от Учреждения выполнения условий настоящего договора.

2.2.4. Получать необходимую информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора; о поведении, эмоциональном состоянии воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности

2.2.5. Вносить предложения по улучшению работы с воспитанником, в том числе по организации платных образовательных услуг.

2.2.6. Присутствовать вместе с воспитанником в группе, которую посещает ребенок, при наличии справки о состоянии здоровья родителя (законного представителя) - в период адаптации ребенка в течение первых трех дней (в случае необходимости, определяемой по результатам наблюдения за ребенком медицинскими работниками и воспитателями группы), а также при проведении в Учреждении дня «Открытых дверей», не вторгаясь и не мешая при этом осуществлению образовательного процесса в Учреждении и в группе.

2.2.7. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанника.

2.2.8. Выполнять рекомендации специалистов, работающих с воспитанником (медицинского персонала, воспитателей, учителя-логопеда, педагога-психолога, инструкторов по физической культуре, музыкальных руководителей и др.).

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы в размере, установленном нормативными правовыми актами. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником.

2.2.10. Принимать участие в работе коллегиальных органов управления Учреждением в порядке, установленном уставом Учреждения.

2.2.11. Оказывать Учреждению добровольную посильную помощь в реализации его уставных целей и задач.

2.2.12. Пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами.

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Ознакомить родителей (законных представителей) при приеме воспитанника в Учреждение с уставом Учреждения; лицензией на осуществление образовательной деятельности; деятельностью по дополнительным общеразвивающим программам; с образовательной программой, с дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми в Учреждении; учебно-методической документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, «факт ознакомления родителей (законных представителей) с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме (зачислении) ребенка в Учреждение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка»; с правилами оформления компенсации части родительской оплаты за присмотр и уход, обеспечить доступ к данной информации

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обеспечить открытость и доступность информации об Учреждении, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» по адресу <http://kudsad22.ucoz.org/>

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: 4-х разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник).

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу (в случае комплектования групп по одновозрастному принципу).

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение 5 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать устав и локальные нормативные акты Учреждения, условия настоящего договора, а также иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Учреждения и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и обучения воспитанника.

2.4.3. Соблюдать режим посещения Учреждения воспитанником согласно подпункту 1.5 настоящего договора.

2.4.4. Лично передавать и забирать воспитанника у воспитателя, не передавая лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Передавать и забирать воспитанника у воспитателя имеет право третье лицо, при наличии согласия родителей (законных представителей), выраженного в письменной форме и оформленное в присутствии заведующего Учреждением и согласованное им, либо оформленное нотариально.

2.4.5. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в Учреждении на время отсутствия воспитанника по уважительным причинам, с приложением в случае необходимости подтверждающих документов.

2.4.6. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по тел. 5-10-32 (корпус №1), 5-19-53 (корпус №2).

В случае заболевания воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Учреждения, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации воспитанником в период заболевания.

Предоставлять после перенесенного заболевания, а также в случае отсутствия воспитанника в Учреждении более 5 (пяти) дней (за исключением выходных и нерабочих праздничных дней), справку из лечебно-профилактической медицинской организации с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Уважать честь и достоинство работников Учреждения. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других воспитанников и их родителей (законных представителей).

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет: в возрасте с 1,5 до 3 лет – 94 рубля;  
в возрасте с 3 до 7 лет – 115 рублей.

Размер платы, взимаемой с Заказчика за содержание Воспитанника в ДООУ устанавливается ежегодно постановлением администрации города Кудымкара, но не может превышать 20% от общей стоимости содержания Ребенка в ДООУ.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок до 10 числа каждого месяца, подлежащего оплате, на счет, указанный в разделе VI настоящего Договора.

#### IV. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

Все изменения к настоящему договору оформляются в письменном виде и подписываются обеими Сторонами.

Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.1. По инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение осуществляющее образовательную деятельность при условии внесения родительской платы на счет Учреждения услуги по присмотру и уходу за воспитанником за 3 рабочих дня до даты расторжения договора.

4.3.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

#### V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания срока реализации основной образовательной программы ДО.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.6. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### VI. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Березка» г. Кудымкара  
619000, Пермский край г. Кудымкар, пер. Детский, д. 36  
телефон 8 34 (260) 5-10-32-заведующий;  
факс 8 34 (260) 5-19-21-бухгалтерия  
e-mail: mdou22@rambler.ru  
р/с 40701810900001000063 Отделение Пермь г. Пермь  
л/с 20566Ц 09600  
ИНН 8107008310 КПП 810701001  
БИК 045773001 ОГРН 1038102238558

Заведующий \_\_\_\_\_ (С.С. Гагарина)

М.П.

Заказчик

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись

Расшифровка

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_